

# Checkliste zum Arbeiten mit AgentConnect.biz

AgentConnect.biz, die Expedienten-Seite von Air France, KLM und Delta Air Lines, bietet Ihnen viele Hilfsmittel für den Reisebüro-Alltag. Mit dieser Checkliste für Neu- und Wiedereinsteiger möchten wir Ihnen unser Tool (nochmals) vorstellen:

## 1. Mitgliedschaft

### ✓ Neuanmeldung

Unsere Expedientenseite steht allen Mitarbeitenden in Reisebüros zur Verfügung. Bitte melden Sie sich persönlich auf [www.AgentConnect.biz](http://www.AgentConnect.biz) an. Wir empfehlen, Ihre persönliche, geschäftliche E-Mail-Adresse zur Anmeldung zu nutzen. Falls Sie in einem IATA-Reisebüro arbeiten, geben Sie bitte die ersten sieben Ziffern Ihrer IATA-Nummer ein. Sie erhalten umgehend eine Anmeldebestätigung per E-Mail zugeschickt, damit Sie Ihre Anmeldung abschließen können. Prüfen Sie bitte auch Ihren Spam-Ordner. Arbeiten Sie in einem Reisebüro ohne IATA-Lizenz, geben Sie dies bei der Anmeldung an. Ihre Anfrage wird dann von uns geprüft, und wir melden uns bei Ihnen per E-Mail, damit Sie Ihre Anmeldung abschließen können.

### ✓ Einloggen

Im Feld „Benutzername“ geben Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse ein. Das zum Log-in notwendige Passwort haben Sie bei der Registrierung festgelegt oder zwischenzeitlich auf der Seite in der Rubrik „Mein Bereich“ geändert.

### ✓ Sie haben Ihren Benutzernamen verloren oder sind unsicher, ob Sie (noch) Mitglied sind?

Klicken Sie auf „Technische Hilfe“ in der Fußzeile unserer Webseite, um weitere Unterstützung zu erhalten.

### ✓ Sie haben Ihr Passwort verloren?

Klicken Sie auf der Startseite auf „Passwort verloren?“, und geben Sie anschließend Ihren Benutzernamen ein. Wenn Ihre E-Mail-Adresse in unserer Datenbank erkannt wird, wird ein neues temporäres Passwort an diese E-Mail-Adresse gesendet. Wenn

Sie das neue temporäre Passwort in den nächsten Minuten nicht erhalten (einschließlich Spam-Ordner), versuchen Sie, sich erneut mit derselben E-Mail-Adresse auf unserer Website zu registrieren. Nutzen Sie dafür den Link „Jetzt anmelden!“.

## 2. Tipps & Tricks zur effizienteren Nutzung der Seite

### ✓ Ihr Benutzername 1

Wir empfehlen, Ihre persönliche, **geschäftliche E-Mail-Adresse** zu nutzen. Sie können Ihre E-Mail-Adresse in Ihrem Profil jederzeit aktualisieren. Den Zugriff auf Ihr Profil finden Sie in der Kopfzeile jeder AgentConnect.biz-Seite.

### ✓ Ihre weiteren IATA-Nummern 2

Zur Erstanmeldung haben Sie Ihre Haupt-IATA-Nummer angegeben. In Ihrem Profil können Sie weitere IATA-Nummern hinterlegen. Es ist auch möglich, IATA-Nummern aus anderen Ländern anzugeben. Um zwischen den IATA-Nummern zu wechseln, klicken Sie auf das „Häuschen“ Symbol links oben auf jeder AgentConnect.biz-Seite. Anschließend können Sie in der Kopfzeile zwischen den IATA-Nummern Ihres Profils wechseln.

### ✓ Ihr Werkzeugkasten 3

Im hellgrünen Werkzeugkasten im rechten Teil jeder AgentConnect.biz-Seite finden Sie standardmäßig die sechs Anwendungen „Chat“, „PNR-Anfrage“ für Air France-Flüge, „Formulare“, „Gepäcksuche“, „Kodieren“ und „Flugstatus“. Sofern Sie für eine oder mehrere so genannte „gesicherte Anwendungen“ (siehe unten) freigeschaltet sind, ersetzen diese eine oder mehrere der standardmäßig hinterlegten Anwendungen.

### ✓ Ihre Favoriten 4

Sie haben die Möglichkeit, jede einzelne AgentConnect.biz-Seite zu Ihren Favoriten hinzuzufügen. So sparen Sie sich beim nächsten Mal Zeit und müssen nicht ständig nach Informationen suchen, die Sie womöglich regelmäßig abrufen möchten. Ihre Favoriten befinden sich in einem grauen Kasten im rechten Teil jeder AgentConnect.biz-Seite.

### ✓ afklodcs.info-Banner 5

Um auf [afklodcs.info](http://afklodcs.info), unsere Downloadseite für Reiseexperten, zuzugreifen, klicken Sie auf das Banner am rechten unteren Ende der Startseite.

### ✓ Neuigkeiten 6

Die wichtigsten Neuigkeiten werden Ihnen direkt auf der Startseite entweder im Karussell und/oder im Neuigkeiten-Kasten angezeigt. Dort finden Sie auch die aktuellsten News hinterlegt, inklusive Link zu allen Neuigkeiten.

### ✓ Informationen zu Delta Air Lines 7

Delta Air Lines hat mit **DeltaPro** eine eigene Reisebüro-Webseite geschaffen. Diese erreichen Sie über die drei Rubriken „Sales & Support“, „News & Specials“ sowie „Produkte & Services“.

### ✓ Die „gesicherten Anwendungen“ 8

Die drei Tools „Gruppenverkauf“, „Infos zu Firmen-

verträgen“ und „NDC Agent Booking Tool“ stehen ausschließlich Reisebüros mit IATA-Lizenz zur Verfügung. Falls Sie Interesse an einer oder mehreren Anwendungen haben, nutzen Sie den Hilfe-Link in der Fußzeile. Wir schalten Ihr Büro für die gewünschten Anwendungen frei und teilen einen Freischalt-Code mit. Diejenige Person, die den Code eingibt, ist automatisch der „Administrator“ des Büros. Sie bestimmt, welche Mitarbeitenden, die sich auf AgentConnect.biz mit der IATA-Nummer ihres Büros angemeldet haben, sie für welche Anwendung freischaltet. Außerdem kann der Administrator einen oder mehrere „Verwalter“ bestimmen, die ebenfalls Mitarbeitende freischalten können. Die Tools, für die Sie freigeschaltet sind, finden Sie im Werkzeugkasten hinterlegt.

### ✓ Bestens informiert bleiben 9

In der Rubrik „Mein Bereich“ finden Sie das Kapitel „Magazine & Broschüren“. Im Tab „**bonjour goedendag**“ können Sie die Ausgaben der letzten 10 Jahre im Archiv nachlesen und sich für den Versand der nächsten Ausgabe anmelden. Der Versand erfolgt wahlweise ins Homeoffice oder ins Büro. Sie haben dort auch die Möglichkeit, sich für den monatlichen **Newsletter** anzumelden. Im Tab „Expedientenguides“ finden Sie relevante Infos zu Flying Blue und zum „Gruppenverkauf“, zu den „Infos zu Firmenverträgen“ und zum „NDC Agent Booking Tool“.

